



Администрация города Югорска
Ханты - Мансийского автономного округа - Югры

«В регистр»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2011 года

№ 2325

О создании Межведомственной
комиссии по охране труда

В целях совершенствования работы по охране труда, усиления взаимодействия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты–Мансийского автономного округа – Югры от 06 февраля 2004 года №20-п «Об образовании Межведомственной комиссии по охране труда при Правительстве Ханты–Мансийского автономного округа – Югры» на территории муниципального образования город Югорск:

1. Создать межведомственную комиссию по охране труда при администрации города Югорска.

2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по охране труда при администрации города Югорска (приложение).

3. Признать утратившими силу:
постановление главы города Югорска от 27 апреля 2006 года №507 «О создании Межведомственной комиссии по охране труда и промышленной безопасности и утверждении комплексного плана улучшения условий и охраны труда в организациях всех форм собственности»;

постановление администрации города Югорска от 25 ноября 2009 года №2071 «О внесении изменений в постановление главы города от 27.04.2006 №507»;

постановление администрации города Югорска от 23 июля 2010 года №1331 «О внесении изменений в постановление главы города от 27.04.2006 №507».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Югорский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Югорска.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Югорский вестник».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Югорска

М.И. Бодак

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по охране труда при администрации
города Югорска

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по охране труда при администрации города Югорска (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для рассмотрения вопросов и подготовки предложений по проблемам в области охраны труда, обеспечения взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти автономного округа, органов местного самоуправления города Югорска, работодателей, профессиональных союзов и других общественных организаций, в реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории муниципального образования город Югорск.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативными правовыми актами муниципального образования город Югорск и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти автономного округа, органами местного самоуправления города Югорска, профсоюзами, работодателями и их объединениями, действующими на территории города Югорска, а также по согласованию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по надзору и контролю.

1.4. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных организаций, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Комиссии осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации города Югорска от 31.12.2009 №2382 «О порядке обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных организаций, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов администрации города Югорска».

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Разработка предложений по реализации государственной политики в области охраны труда на территории муниципального образования город Югорск, обеспечение взаимодействия территориальных органов исполнительной власти автономного округа, органов местного самоуправления города Югорска, объединений профсоюзов и работодателей по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, направлений работы по улучшению условий и охраны труда.

2.2. Определение приоритетных направлений по охране труда при разработке муниципальных программ.

2.3. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Югорска об охране труда.

2.4. Анализ и изучение состояния производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, их материальных последствий в организациях города Югорска.

2.5. Рассмотрение методических и организационных вопросов, предложений органов исполнительной власти автономного округа, органов местного самоуправления, объединений профсоюзов и работодателей, органов надзора и контроля в области охраны труда.

2.6. Рассмотрение ежегодных докладов о состоянии условий и охраны труда в муниципальном образовании город Югорск.

2.7. Разработка предложений по межрегиональному сотрудничеству муниципального образования город Югорск в области охраны труда.

2.8. Содействие выполнению мероприятий по реализации Трехстороннего соглашения между органами местного самоуправления, территориальным объединением работодателей и территориальным объединением профсоюзов города Югорска в части условий и охраны труда.

3. Полномочия Комиссии

Комиссия в целях выполнения возложенных на неё задач:

3.1. По предложению федеральных органов надзора рассматривает результаты обследований организаций по вопросам реализации государственной политики в области охраны труда и заслушивает информацию по практической деятельности в области охраны труда руководителей организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Югорск.

3.2. Организует при необходимости рабочие группы с привлечением специалистов для подготовки вопросов на заседания Комиссии.

3.3. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией экономического механизма обеспечения охраны труда.

3.4. Координирует разработку муниципальных программ по улучшению условий охраны труда, организует при необходимости рабочие группы для разработки концепций этих программ.

3.5. Разрабатывает и вносит предложения по приоритетным направлениям социально-экономического развития муниципального образования город Югорск в части создания здоровых и безопасных условий труда.

3.6. Принимает решение об обращении в надзорные органы по проведению в организациях целевых проверок состояния охраны труда, промышленной безопасности, взрыво-, пожаро-, и электробезопасности, технического состояния зданий и сооружений, грузоподъемных механизмов, котлов и сосудов, работающих под давлением, а также безопасности дорожного движения и радиационной безопасности.

3.7. Готовит и направляет предложения органам, уполномоченным рассматривать дела об административных правонарушениях, для привлечения к административной ответственности должностных лиц в установленном законодательством порядке за нарушение требований норм охраны труда.

3.8. Информировует население муниципального образования город Югорск через средства массовой информации о состоянии охраны труда в организациях города.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии, и его изменения, утверждаются постановлением администрации города Югорска.

4.2. В состав Комиссии включаются представители заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, представители органов местного самоуправления города Югорска, представители общественных объединений и организаций, находящихся на территории муниципального образования город Югорск (по согласованию).

4.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии полномочия по ведению заседания Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии (или по его поручению заместитель):
осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
назначает дату, время и место проведения очередного заседания;
утверждает план работы Комиссии;

распределяет обязанности между членами Комиссии;
принимает решение о приглашении на заседание Комиссии соответствующих лиц;
подписывает протоколы заседаний Комиссии;
представляет Комиссию в органах исполнительной власти Ханты –Мансийского автономного округа- Югры и в других организациях.

4.5. Секретарь Комиссии:

осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, рассылает опросные листы, оформляет ее решения и ведет протоколы заседаний Комиссии, которые в течение трех дней с даты проведения заседания направляет членам Комиссии и заинтересованным лицам;

обеспечивает контроль исполнения решений Комиссии.

4.6. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.8. Решения Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

4.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.10. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители правоохранительных и судебных органов, общественных организаций, трудовых коллективов, органов местного самоуправления и других заинтересованных организаций по согласованию.